

Соглашение № 1/4
о взаимодействии между МУНИЦИПАЛЬНЫМ КАЗЕННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ
«МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ» и
акционерным обществом «Городские электрические сети» на территории города
Радужный

г. Радужный

«28» ноября 2017 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ», далее именуемое МФЦ (многофункциональный центр), в лице директора Умарова Андрея Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и акционерное общество «Городские электрические сети», далее именуемое АО «Горэлектросеть» (далее - АО «Горэлектросеть»), в лице директора филиала акционерного общества «Городские электрические сети» «Радужнинские городские электрические сети» Добровольского Константина Анатольевича, действующего на основании Доверенности № 01-25 от 05.06.2017г., с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является порядок взаимодействия между МФЦ и АО «Горэлектросеть» при организации предоставления услуг АО «Горэлектросеть», указанных в Перечне услуг согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению, предоставляемых в МФЦ.

1.2. Участие МФЦ при предоставлении услуг осуществляется на основании Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», постановления Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления», постановления Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24.01.2014 № 29-п «О Перечне услуг, предоставление которых организуется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», распоряжения Правительства Российской Федерации от 31.01.2017 №147-р «О целевых моделях упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности субъектов Российской Федерации»

2. Права и обязанности АО «Горэлектросеть»

2.1. АО «Горэлектросеть» при предоставлении указанных в Приложении № 1 к настоящему Соглашению услуг в МФЦ вправе:

2.1.1. Направлять запросы и обращения в МФЦ по вопросам, относящимся к сфере деятельности МФЦ.

2.1.2. Направлять в МФЦ предложения по совершенствованию деятельности МФЦ.

2.1.3. Выступать с предложениями о пересмотре сроков и условий настоящего Соглашения.

2.1.4. Информировать физических и юридических лиц (далее – заявители) о возможности получения услуги в МФЦ.

2.2. АО «Горэлектросеть» при предоставлении указанных в Приложении № 1 к настоящему Соглашению услуг в МФЦ обязан:

2.2.1. Обеспечить предоставление на основании запросов МФЦ необходимых сведений по вопросам, относящимся к предоставлению услуг.

2.2.2. При получении запроса МФЦ рассматривать его в порядке, установленном нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления услуг.

2.2.3. Передавать в МФЦ документы и информацию, необходимые для предоставления услуг.

2.2.4. Предоставлять по запросу МФЦ разъяснения о порядке и условиях получения заявителями предоставляемых услуг.

2.2.5. Обеспечивать участие своих представителей в проведении мероприятий, направленных на обучение и повышение квалификации сотрудников МФЦ по вопросам предоставления соответствующих услуг.

2.2.6. Определить лиц, ответственных за взаимодействие с МФЦ по вопросам предоставления услуг.

3. Права и обязанности МФЦ

3.1. МФЦ вправе:

3.1.1. Организовывать предоставление услуг, предусмотренных в Приложении №1 к настоящему Соглашению.

3.1.2. Запрашивать и получать документы и информацию, необходимые для предоставления услуг, предусмотренных в Приложении № 1 к настоящему Соглашению.

3.1.3. Запрашивать в уполномоченных органах доступ к информационным системам, содержащим необходимые для предоставления услуг сведения, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 210-ФЗ.

3.1.4. Выступать с предложениями о пересмотре сроков и условий настоящего Соглашения.

3.2. МФЦ обязан:

3.2.1. Осуществлять взаимодействие с АО «Горэлектросеть» в соответствии с настоящим Соглашением, нормативными правовыми актами.

3.2.2. Предоставлять на основании запросов и обращений АО «Горэлектросеть», физических и юридических лиц необходимые сведения по вопросам технологического присоединения.

3.2.3. Обеспечивать защиту информации, доступ к которой ограничен в соответствии с федеральным законом, а также соблюдать режим обработки и использования персональных данных.

3.2.4. Проводить мероприятия, направленные на обучение и повышение квалификации сотрудников МФЦ в сфере предоставления услуг.

3.2.5. Соблюдать при предоставлении услуг, указанных в Приложении № 1 к настоящему Соглашению, требования нормативных правовых актов, регулирующих порядок их предоставления.

3.2.6. Осуществлять доставку документов принятых от заявителей в рамках предоставления услуг по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ — Югра, г. Радужный, Промышленная зона, Северо-Западная коммунальная зона, ул. Казамкина, строение 2.

3.2.7. Обеспечивать бесплатный доступ заявителей к сведениям, размещенным в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», региональной информационной системе «Портал

государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа — Югры».

3.2.8. Обеспечивать защиту передаваемых в АО «Горэлектросеть» сведений от неправомерного доступа, уничтожения, модификации, блокирования, копирования, распространения, иных неправомерных действий с момента поступления этих сведений в МФЦ, в том числе в автоматизированную информационную систему многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и до момента их поступления в АО «Горэлектросеть», либо до момента их передачи заявителю.

3.2.9. Соблюдать стандарты комфортности, требования к организации взаимодействия с заявителями, установленными в соответствии с абзацем 2 подпункта «в» пункта 4 постановления Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797.

3.2.10. Обеспечивать информирование заявителей о порядке предоставления услуг путем размещения на официальном сайте МФЦ и информационных стендах актуальной и исчерпывающей информации с образцами заполнения утвержденных форм бланков и перечнем документов, необходимых для предоставления услуги.

4. Порядок информационного обмена.

4.1. Информационный обмен между МФЦ и АО «Горэлектросеть» осуществляется в соответствии с Регламентом взаимодействия, указанного в Приложении № 2 к настоящему Соглашению.

4.2. Взаимное предоставление сведений в рамках настоящего Соглашения осуществляется с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации.

4.3. Стороны обязаны соблюдать требования к обработке персональных данных и иной информации, необходимой для предоставления услуг, в частности:

4.3.1. При обработке персональных данных в информационной системе Сторонами должно быть обеспечено:

1) проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;

2) своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и их обработки;

3) недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;

4) незамедлительное восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированной их обработки;

5) осуществление контроля за обеспечением уровня защищенности персональных данных.

4.3.2. Стороны обязаны проводить мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах, включающие в себя:

1) определение угроз безопасности персональных данных при их обработке, формирование на их основе модели угроз;

2) разработку на основе модели угроз системы защиты персональных данных, обеспечивающей нейтрализацию предполагаемых угроз с использованием методов и способов защиты персональных данных, предусмотренных для соответствующего класса информационных систем;

3) проверку готовности средств защиты информации к использованию с составлением заключений о возможности их эксплуатации;

4) установку и ввод в эксплуатацию средств защиты информации в соответствии с эксплуатационной и технической документацией;

5) обучение лиц, использующих средства защиты информации, применяемые в информационных системах, правилам работы с ними;

6) учет применяемых средств защиты информации, эксплуатационной

и технической документации к ним, носителей персональных данных;

7) учет лиц, допущенных к работе с персональными данными в информационной системе;

8) контроль за соблюдением условий использования средств защиты информации, предусмотренных эксплуатационной и технической документацией;

9) разбирательство и составление заключений по фактам несоблюдения условий хранения носителей персональных данных, использования средств защиты информации, которые могут привести к нарушению конфиденциальности персональных данных или другим нарушениям, приводящим к снижению уровня защищенности персональных данных;

10) разработка и принятие мер по предотвращению возможных опасных последствий подобных нарушений;

11) описание системы защиты персональных данных.

5. Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Соглашению, а также за невыполнение и (или) ненадлежащее выполнение требований к обработке персональных данных и (или) иной информации, необходимой для предоставления услуг, Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2017 года.

6.2. Если ни одна из Сторон за один месяц до истечения срока действия настоящего Соглашения не заявила о своем намерении его расторгнуть, данное Соглашение считается пролонгированным на тот же срок и на тех же условиях.

7. Материально-техническое и финансовое обеспечение предоставления услуг в МФЦ

7.1. Стоимость одной оказанной услуги составляет 772 (семьсот семьдесят два) руб. (без НДС).

7.2. МФЦ ежемесячно составляет в двух экземплярах Отчет о предоставленных услугах по форме Приложения №3 к Соглашению и направляет АО «Горэлектросеть» в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней месяца, следующего за отчетным.

7.3. АО «Горэлектросеть» в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Отчета, при отсутствии возражений, подписывает и направляет в МФЦ один экземпляр согласованного Отчета или направляет свои мотивированные возражения. При неполучении от АО «Горэлектросеть» в течение указанного срока мотивированных возражений, вышеуказанный Отчет считается согласованным и подписанным АО «Горэлектросеть».

7.4. На основании подписанного Сторонами Отчета о предоставленных услугах, МФЦ направляет АО «Горэлектросеть» Акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг), счет и счет-фактуру на оплату.

7.5. Оплата за оказанные услуги производится АО «Горэлектросеть» путем безналичного перечисления денежных средств на следующие банковские реквизиты:

Получатель: Главный администратор доходов бюджета — администрация города Радужный

УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу — Югре (Администрация города Радужный)

Радужный)

ИНН 8609012600/КПП 860901001

Счет: 401 018 109 000 000 100 01

Банк: РКЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК г. Ханты-Мансийск

БИК 047162000

ОКТМО 71877000

КБК 04011301994040000130

Наименование дохода: Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (МКУ «МФЦ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ»).

7.6. Оплата за оказанные услуги производится не позднее 5 (пяти) дней с момента предоставления в АО «Горэлектросеть» Акта сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг), счета и счет-фактуру на оплату.

7.7. Датой исполнения обязательства АО «Горэлектросеть» по оплате за оказанные услуги считается с даты списания денежных средств с расчетного счета АО «Горэлектросеть».

7.8. Не реже одного раза в год, а также по мере необходимости, Стороны обязуются осуществлять сверку расчетов по Соглашению, с оформлением двухстороннего Акта сверки расчетов. Акт сверки расчетов составляется заинтересованной стороной в двух экземплярах, каждый из которых должен быть подписан уполномоченным представителем этой Стороны и скреплен её печатью. Срок рассмотрения Акта сверки расчетов составляет 10 (десять) рабочих дней. Если в течении 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Акта сверки расчетов Сторона-получатель не направляет в адрес Стороны-инициатора подписанный Акт сверки расчетов или письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в нем информации, то Акт сверки расчетов считается признанным Стороной-получателем в редакции Стороны-инициатора.

8. Заключительные положения

8.1. В случае вступления в действие нормативных правовых актов, существенным образом изменяющих права, обязанности, компетенцию, материально-техническое и финансовое обеспечение Сторон (Стороны), Соглашение подлежит изменению в соответствующей части.

8.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

8.3. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8.4. Спорные вопросы, возникающие в связи с реализацией настоящего Соглашения, Стороны разрешают путем переговоров.

8.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

9. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего соглашения

9.1. Приложение № 1 – Перечень услуг, предоставляемых в МФЦ.

9.2. Приложение № 2 – Регламент о взаимодействии между МУНИЦИПАЛЬНЫМ КАЗЕННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ «МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ» и акционерным обществом «Городские электрические сети» на территории города Радужный.

9.3. Приложение № 3 - ОТЧЕТ о предоставленных услугах.

9.4. Приложение № 4 - ПАСПОРТ УСЛУГИ.

9.5. Приложение № 5 - Заявка юридического лица (индивидуального

предпринимателя), физического лица на присоединение энергопринимающих устройств.

9.6. Приложение № 6 - Типовой договор об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям.

9.7. Приложение № 7 – Акт об осуществлении технологического присоединения.

10. Реквизиты и подписи Сторон

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ»

Адрес местонахождения:
628461, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Радужный, 1 мкр., д.2, помещение 2/1

Директор
МКУ «МФЦ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ»



А.А. Умаров

« »

20 ____ г.

Акционерное общество «Городские электрические сети»

Адрес местонахождения:
628462, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Радужный, Промышленная зона, Северо-Западная коммунальная зона, ул. Казамкина, строение 2

Директор филиала
АО «Горэлектросеть» «РГЭС»



К.А. Добровольский

20 ____ г.

Приложение № 1
к Соглашению о взаимодействии между
МУНИЦИПАЛЬНЫМ КАЗЕННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ
«МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВ-
ЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ
УСЛУГ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ» и акционерным
обществом «Городские электрические сети»
от « 01 » ноября 20 года № 1/4

Перечень услуг, предоставляемых в МФЦ

№ п/п	Наименование услуги
1	Прием заявлений и документов от заинтересованных лиц для предоставления услуг по технологическому присоединению к электрическим сетям
2	Выдача документов по предоставлению услуг по технологическому присоединению к электрическим сетям

**Регламент о взаимодействии между МУНИЦИПАЛЬНЫМ КАЗЕННЫМ
УЧРЕЖДЕНИЕМ «МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ» и
акционерным обществом «Городские электрические сети» на территории города
Радужный (далее - Регламент)**

1.1. Настоящий регламент применяется при взаимодействии Участников с целью оказания услуг (далее – Услуги).

1.2. Действие настоящего Регламента распространяется на следующих Участников:

1.2.1. МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ» (далее – МФЦ);

1.2.2. Акционерное общество «Городские электрические сети» (далее — АО
«Горэлектросеть»);

1.3. Настоящий Регламент определяет порядок взаимодействия между Участниками при выполнении следующих функций:

1.3.1. прием заявлений и документов от заинтересованных лиц для предоставления
Услуг;

1.3.2. размещение информационных материалов и других материалов, используя
площади (ресурсы) АО «Горэлектросеть» и МФЦ;

1.3.3. информационного обмена и взаимодействия между Участниками;

1.3.4. рассмотрения жалоб заявителей на действия (бездействие) должностных лиц
по вопросам получения Услуг;

1.3.5. хранения документов в МФЦ;

1.3.6. мониторинга работы между АО «Горэлектросеть» и МФЦ по оказанию услуг;

1.3.7. обучения, консультирования работников МФЦ;

1.3.8. актуализации сведений об условиях и порядке предоставления Услуг АО
«Горэлектросеть».

1.4. Настоящий Регламент отражает общий порядок взаимодействия, при котором в
особых случаях Стороны Соглашения могут инициировать изменения и дополнения.

**2. Порядок осуществления МФЦ приема заявлений
для предоставления услуг АО «Горэлектросеть»**

2.1. МФЦ осуществляет прием заявителей для предоставления услуг по адресу: г.
Радужный, 1 мкр., д. 2, помещение 2/1.

2.2. При осуществлении приема заявлений от заинтересованных лиц для
предоставления услуг МФЦ обязаны руководствоваться и выполнять требования «Правил
технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей
электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов
электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к

электрическим сетям», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2004г. № 861.

2.3. Категория получателя услуг — застройщик, имеющий надлежащим образом оформленные права на земельный участок на весь период строительства (собственность или аренда), не испытывающий затруднений с финансированием проекта, влияющих на сроки его исполнения.

3. Размещение информационных материалов

3.1. МФЦ обеспечивают размещение информации об Услугах АО «Горэлектросеть» на следующих ресурсах:

3.1.1. помещение МФЦ, в том числе в зоне обслуживания заявителей МФЦ;

3.1.2. печатных и рекламных материалах (в том числе текстовых, аудио-видео-материалах в СМИ).

3.2. Информация о перечне и порядке предоставления Услуг, размещается в соответствии с требованиями Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376.

3.3. АО «Горэлектросеть» обеспечивает размещение информации о возможности получения Услуг в МФЦ на следующих ресурсах:

3.3.1. пункт обслуживания потребителей электрической энергии, г. Радужный 1 мкр., д.15;

3.3.2. печатных и рекламных материалах (в том числе текстовых, аудио-видео-материалах в СМИ);

3.3.3. на официальном сайте в сети Интернет: <http://www.rges.ru/>.

4. Информационный обмен

4.1. Информационный обмен между Участниками настоящего Регламента осуществляется:

4.1.1. на бумажных носителях в виде пакетов документов, сформированных в результате приема заявителей;

4.1.2. в электронном виде, в том числе с использованием автоматизированной информационной системы МФЦ (в случае наличия технической возможности).

4.2. Документы на бумажных носителях, принятые МФЦ от заявителей для оказания Услуг, доставляются в адрес АО «Горэлектросеть» способом курьерской доставки ежедневно, с понедельника по пятницу, в период с 10.00 до 11.00 рабочего дня, следующего за днем приема заявлений. Пакеты документов, принятые МФЦ в нерабочие (выходные) дни передаются в АО «Горэлектросеть» в первый рабочий день, следующий за нерабочим (выходным) днем.

4.3. Каждый пакет документов, представленный заявителем на бумажном носителе должен содержать дату и номер входящего документа МФЦ.

4.4. Прием и передача пакетов документов на бумажных носителях осуществляется Участниками на основании сопроводительных реестров.

4.5. Сопроводительный реестр формируется МФЦ в двух экземплярах. Один экземпляр сопроводительного реестра передается в АО «Горэлектросеть», второй экземпляр возвращается в МФЦ с отметкой о получении с указанием даты и подписи ответственного лица АО «Горэлектросеть».

4.6. Транспортировка пакетов документов принятых в МФЦ осуществляется в упаковке, позволяющей обеспечить сохранность документов.

4.7. Участники не имеют права отказать в приеме пакетов документов. В случае расхождений между сопроводительным реестром, а также перечнем и (или) количеством фактически передаваемых пакетов, ответственные лица Участников отмечают в обоих

экземплярах сопроводительного реестра выявленные несоответствия, после чего подписывают оба экземпляра сопроводительного реестра, один из которых возвращается Участнику, допустившему несоответствие, для устранения выявленных несоответствий.

4.8. АО «Горэлектросеть» не имеет права осуществлять возврат документов в МФЦ для доработки или исправления документов.

5. Хранение и уничтожение копий документов заявителей

5.1. Оперативное хранение документов документооборота между заявителем и АО «Горэлектросеть» производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными актами МФЦ.

5.2. Архивное хранение копий документов заявителей в АИС МФЦ не производится.

5.3. Архивное хранение бумажных копий документов заявителей в МФЦ не производится.

5.4. Архивное хранение реестров документооборота между МФЦ и АО «Горэлектросеть» производится в помещении МФЦ в соответствии с локальными актами МФЦ.

5.5. Уничтожение архивных документов производится в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также локальными актами МФЦ и АО «Горэлектросеть».

6. Рассмотрение жалоб заявителей

6.1. Жалобы заявителей в письменной форме на действия (бездействие) АО «Горэлектросеть», а также должностных лиц и служащих АО «Горэлектросеть», поступающие в МФЦ, регистрируются в порядке, установленном в МФЦ, оформляются приложением к сопроводительному письму и направляются в АО «Горэлектросеть» не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в МФЦ способом курьерской доставки либо почтовой связью.

6.2. Жалобы заявителей, поступающие в АО «Горэлектросеть» в письменной форме на порядок предоставления МФЦ Услуг АО «Горэлектросеть», рассматриваются в МФЦ.

Жалобы заявителей регистрируются в порядке, установленном в АО «Горэлектросеть», оформляются приложением к сопроводительному письму и направляются в МФЦ посредством системы электронного документооборота не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем поступления в АО «Горэлектросеть».

6.3. АО «Горэлектросеть» вправе принимать участие в рассмотрении жалобы, в случае ее подачи на нарушение порядка предоставления Услуг.

6.4. АО «Горэлектросеть» в соответствии с установленным законодательством срок, направляет ответ на жалобу в адрес заявителя, с одновременной отправкой заверенной копии ответа в МФЦ.

7. Контроль качества и мониторинг работы МФЦ

7.1. МФЦ осуществляет мониторинг и контроль соблюдения сроков предоставления Услуг.

7.2. АО «Горэлектросеть» вправе запросить у МФЦ статистическую информацию, необходимую для мониторинга оказания услуг, с целью обеспечения и повышения качества предоставления Услуг. Предоставление информации возможно как по разовым запросам, так и в установленные периоды времени. Срок предоставления информации, форма и периодичность статистической информации определяется АО «Горэлектросеть» после согласования с МФЦ.

7.3. Участники не вправе отказать в предоставлении имеющейся статистической

информации. Предоставление информации с нарушением срока не допустимо, в случае если в установленный срок вторая сторона не может представить запрошенную информацию, в адрес отправителя запроса заблаговременно направляется уведомление о переносе срока с указанием причин невозможности предоставления сведений в запрашиваемый срок.

8. Обучение, консультирование работников МФЦ

8.1. МФЦ по согласованию с АО «Горэлектросеть» направляет работников МФЦ на обучение (консультации) на рабочие места АО «Горэлектросеть», осуществляющих прием заявителей.

8.2. АО «Горэлектросеть» обеспечивает консультирование работников МФЦ, ответственных за предоставление Услуг.

8.3. МФЦ имеет право самостоятельно обучать работников МФЦ.

8.4. МФЦ вправе включать представителей АО «Горэлектросеть» в состав комиссии при проверке полученных знаний работников МФЦ.

9. Актуализация информации

9.1. При изменении условий или порядка предоставления Услуг АО «Горэлектросеть» в течение 1 (одного) рабочего дня информирует об этом МФЦ официальным письмом, с предложением об изменении настоящего Регламента.

9.2. Информационные материалы, размещенные на ресурсах Участников, актуализируются при каждом изменении сведений об Участнике, либо Услуге, но не реже 1 раза в 3 месяца.

Приложение № 3
к Соглашению о взаимодействии между
МУНИЦИПАЛЬНЫМ КАЗЕННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ
«МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВ-
ЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ
УСЛУГ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ» и акционерным
обществом «Городские электрические сети»
от «01» ноября 20 года № 1/3

ОТЧЕТ
о предоставленных услугах.

г. Радужный

« » 20 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ» предоставил, а акционерное общество «Горэлектросеть» принял отчет об исполнении Соглашения № от « » 2017 г. за период с « » 20 г. по « » 20 г.:

№ п/п	Номер дела	Ф.И.О. заказчика
Итого:		

Директор филиала
АО «Горэлектросеть» «РГЭС»



/ К.А. Добровольский /

Директор
МКУ «МФЦ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ»



/ А.А. Умаров /

Приложение № 4
к Соглашению о взаимодействии между
МУНИЦИПАЛЬНЫМ КАЗЕННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ
«МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВ-
ЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ
УСЛУГ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ» и акционерным
обществом «Городские электрические сети»
от «01» ноября 20 года № 1/ч

ПАСПОРТ УСЛУГИ

Заявитель	Застройщик, имеющий надлежащим образом оформленные права на земельный участок на весь период строительства (собственность или аренда), не испытывающий затруднений с финансированием проекта, влияющих на сроки его исполнения
Размер платы за предоставление услуги и основание ее взимания:	Плата за технологическое присоединение рассчитывается по стандартизированным тарифным ставкам, ставкам за единицу максимальной мощности и формулам для расчета платы за технологическое присоединение к электрическим сетям, в соответствии с решением Региональной энергетической комиссии Тюменской области, Ханты-Мансийского автономного округа — Югры, Ямало-Ненецкого автономного округа.
Условия оказания услуги:	Обращение заявителя, соответствующее п. 12 Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии утвержденных постановлением Правительства РФ от 27.12.2004г. №861 (далее — Правила)
Результат оказания услуги:	Технологическое присоединение энергопринимающих устройств
Общий срок оказания услуги:	4-12 месяцев, если более короткие сроки не предусмотрены инвестиционной программой сетевой организации

Состав, последовательность и сроки оказания услуги:

№ п/п	Этап	Содержание/условия этапа	Форма предоставления	Срок исполнения	Ссылка на нормативный правовой акт
1	Направление заявителем заявки на технологическое присоединение в сетевую организацию	Рассмотрение заявки, проверка прилагаемой документации	Заявка направляется заявителем в сетевую организацию в 2 экземплярах письмом с описью вложения. Заявитель вправе представить заявку в сетевую организацию лично, через уполномоченного представителя, посредством сети Интернет или МФЦ.	6 дней	п.15 Правил
2	Выдача Заявителю проекта договора и технических условий	Разработка, согласование, подписание проекта договора и технических условий, направление(выдача) Заявителю	Лично, либо заказным письмом с уведомлением о вручении	В течение 30 дней со дня получения заявки	п.15 Правил
3	Выполнение сторонами технических условий	Выполнение мероприятий, предусмотренных техническими условиями сетевой организацией и Заявителем	Лично, либо заказным письмом направляется уведомление о выполнении технических условий	4-12 месяцев со дня заключения договора	п.16 Правил
4	Проверка выполнения Заявителем технических условий, фактическое присоединение энергопринимающих устройств Заявителя к электрическим сетям, подача напряжения и мощности	Осмотр электроустановки Заявителя представителем сетевой организации, перевод коммутационного аппарата в положение «вкл» персоналом сетевой организации	Лично, либо заказным письмом направляется Заявителю Акт о выполнении технических условий, Акт осмотра (обследования) электроустановки, Акт об осуществлении технологического присоединения, Акт разграничения границ балансовой принадлежности сторон и Акт разграничения эксплуатационной ответственности сторон.	согласно условиям договора	п.16 Правил

**Директору
Филиала АО «Горэлектросеть» «РГЭС»
К.А. Добровольскому**

**Заявка
юридического лица (индивидуального предпринимателя), физического лица на
присоединение энергопринимающих устройств**

1. _____
(полное наименование Заявителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество Заявителя - индивидуального предпринимателя)
2. Номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц (номер записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей) и дата ее внесения в реестр _____
Паспортные данные: серия _____ номер _____ выдан (кем, когда) _____
3. Место нахождения Заявителя, в том числе фактический адрес _____
(индекс, адрес)
4. В связи с _____
(увеличение объема максимальной мощности, новое строительство, изменение категории надежности электроснабжения и др. - указать нужное)
просит осуществить технологическое присоединение _____,
(наименование энергопринимающих устройств для присоединения)
расположенных _____
(место нахождения энергопринимающих устройств)
5. Количество точек присоединения с указанием технических параметров элементов энергопринимающих устройств _____
(описание существующей сети для присоединения, максимальной мощности (дополнительно или вновь) или (и) планируемых точек присоединения)
6. Максимальная мощность энергопринимающих устройств (присоединяемых и ранее присоединенных) составляет _____ кВт при напряжении _____ кВ (с распределением по точкам присоединения: точка присоединения _____ - _____ кВт, точка присоединения _____ - _____ кВт), в том числе:
а) максимальная мощность присоединяемых энергопринимающих устройств составляет _____ кВт при напряжении _____ кВ со следующим распределением по точкам присоединения:
точка присоединения _____ - _____ кВт;
точка присоединения _____ - _____ кВт;
б) максимальная мощность ранее присоединенных энергопринимающих устройств составляет _____ кВт при напряжении _____ кВ со следующим распределением по точкам присоединения:
точка присоединения _____ - _____ кВт;
точка присоединения _____ - _____ кВт.
7. Количество и мощность присоединяемых к сети трансформаторов _____ кВА.
8. Количество и мощность генераторов _____.
9. Заявляемая категория надежности энергопринимающих устройств:
I категория _____ кВт;
II категория _____ кВт;

III категория _____ кВт.

10. Заявляемый характер нагрузки (для генераторов - возможная скорость набора или снижения нагрузки) и наличие нагрузок, искажающих форму кривой электрического тока и вызывающих _____ несимметрию _____ напряжения _____ в _____ точках присоединения _____.

11. Величина и обоснование величины технологического минимума _____ (для генераторов) _____.

12. Необходимость наличия технологической и (или) аварийной брони _____.

Величина и обоснование технологической и аварийной брони _____.

13. Сроки проектирования и поэтапного введения в эксплуатацию объекта (в том числе по этапам и очередям), планируемое поэтапное распределение максимальной мощности:

Этап (очередь) строительства	Планируемый срок проектирования энергопринимающих устройств (месяц, год)	Планируемый срок введения энергопринимающих устройств в эксплуатацию (месяц, год)	Максимальная мощность энергопринимающих устройств (кВт)	Категория надежности энергопринимающих устройств

14. Гарантирующий поставщик (энергосбытовая организация), с которым планируется заключение договора энергоснабжения _____ (купли-продажи электрической энергии (мощности)) _____.

Заявители, максимальная мощность энергопринимающих устройств которых составляет свыше 150 кВт и менее 670 кВт, пункты 7, 8, 11 и 12 настоящей заявки не заполняют.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

- ☐ План расположения энергопринимающих устройств, которые необходимо присоединить к электрическим сетям сетевой организации.
- ☐ Однолинейная схема электрических сетей Заявителя, присоединяемых к электрическим сетям сетевой организации, номинальный класс напряжения которых составляет 35 кВ и выше, с указанием возможности резервирования от собственных источников энергоснабжения (включая резервирование для собственных нужд) и возможности переключения нагрузок (генерации) по внутренним сетям Заявителя (для существующих объектов).
- ☐ Перечень и мощность энергопринимающих устройств, которые могут быть присоединены к устройствам противоаварийной автоматики.
- ☐ Копия документа, подтверждающего право собственности или иное предусмотренное законом основание на объект капитального строительства и (или) земельный участок, на котором расположены (будут располагаться) объекты Заявителя, либо право собственности или иное предусмотренное законом основание на энергопринимающие устройства.
- ☐ Копии свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, устава (положения) - для юридического лица; свидетельства - для индивидуального предпринимателя;
- ☐ Доверенность или иные документы, подтверждающие полномочия представителя Заявителя, подающего и получающего документы, в случае если заявка подается в сетевую организацию представителем Заявителя.
- ☐ В случае технологического присоединения энергопринимающих устройств, находящихся в нежилых помещениях, расположенных в многоквартирных домах и иных объектах капитального строительства, копия документа, подтверждающего согласие организации, осуществляющей управление многоквартирным домом, при наличии у такой организации соответствующих полномочий либо при ее отсутствии или отсутствии у нее полномочий согласие общего собрания владельцев жилых помещений многоквартирного дома на организацию присоединения нежилого помещения отдельными линиями от вводного устройства (вводно-распределительного устройства, главного распределительного щита), установленного на вводе питающей линии сетевой организации в соответствующее здание или его обособленную часть (если для соответствующего нежилого помещения проектом на многоквартирный дом не предусмотрено индивидуальное вводно-распределительное устройство с непосредственным присоединением к питающей линии сетевой организации).

Руководитель организации (заявитель)

(фамилия, имя, отчество)

(контактный телефон)

(должность) (подпись)

"__" ____ 20__ г.

М.П.

**Типовой договор
об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям**

г. Радужный

«__»_____201__г.

Акционерное общество «Городские электрические сети», именуемое в дальнейшем «Сетевая организация», в лице директора филиала акционерного общества «Городские электрические сети» «Радужнинские городские электрические сети» Добровольского Константина Анатольевича, действующего на основании Доверенности № 01-25 от 05.06.2017г., с одной стороны, и

_____ (полное наименование юридического лица, номер записи в Едином государственном реестре

_____ юридических лиц с указанием фамилии, имени, отчества лица, действующего от имени этого юридического лица, наименования и реквизитов документа, на основании которого он действует, либо

_____ фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, номер записи в Едином государственном

_____ реестре, индивидуальных предпринимателей и дата ее внесения в реестр)
именуемый(ая, ое) в дальнейшем заявителем, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1. По настоящему договору сетевая организация принимает на себя обязательства по осуществлению технологического присоединения энергопринимающих устройств заявителя (далее – технологическое присоединение) _____
(наименование энергопринимающих устройств)

_____ в том числе по обеспечению готовности объектов электросетевого хозяйства (включая их проектирование, строительство, реконструкцию) к присоединению энергопринимающих устройств, урегулированию отношений с третьими лицами в случае необходимости строительства (модернизации) такими лицами принадлежащих им объектов электросетевого хозяйства (энергопринимающих устройств, объектов электроэнергетики), с учетом следующих характеристик:

максимальная мощность присоединяемых энергопринимающих устройств _____ (кВт);

категория надежности _____;

класс напряжения электрических сетей, к которым осуществляется присоединение _____ (кВ);

максимальная мощность ранее присоединенных энергопринимающих устройств _____ кВт* (1).

Заявитель обязуется оплатить расходы на технологическое присоединение в соответствии с условиями настоящего договора.

2. Технологическое присоединение необходимо для электроснабжения _____

_____ (наименование объектов заявителя)

_____ расположенных (которые будут располагаться) _____

_____ (место нахождения объектов заявителя)

3. Точка(и) присоединения указана(ы) в технических условиях для присоединения к

электрическим сетям (далее - технические условия) и располагается(ются) на расстоянии _____ метров от границы участка заявителя, на котором располагаются (будут располагаться) присоединяемые объекты заявителя.

4. Технические условия являются неотъемлемой частью настоящего договора и приведены в **приложении**.

Срок действия технических условий составляет _____ год(а)* (2) со дня заключения настоящего договора.

5. Срок выполнения мероприятий по технологическому присоединению составляет _____ * (3) со дня заключения настоящего договора.

II. Обязанности Сторон

6. Сетевая организация обязуется:

надлежащим образом исполнить обязательства по настоящему договору, в том числе по выполнению возложенных на сетевую организацию мероприятий по технологическому присоединению (включая урегулирование отношений с иными лицами) до границ участка, на котором расположены присоединяемые энергопринимающие устройства заявителя, указанные в технических условиях;

в течение _____ рабочих дней со дня уведомления заявителем сетевой организации о выполнении им технических условий осуществить проверку выполнения технических условий заявителем;

принять участие в осмотре (обследовании) присоединяемых энергопринимающих устройств заявителя должностным лицом федерального органа исполнительной власти по технологическому надзору;

не позднее _____ рабочих дней со дня уведомления заявителем о получении разрешения уполномоченного федерального органа исполнительной власти по технологическому надзору на допуск в эксплуатацию объектов заявителя, с соблюдением срока, установленного **пунктом 5** настоящего договора, осуществить фактическое присоединение энергопринимающих устройств заявителя к электрическим сетям, фактический прием (подачу) напряжения и мощности, составить при участии заявителя акт разграничения границ балансовой принадлежности сторон, акт разграничения эксплуатационной ответственности сторон, акт об осуществлении технологического присоединения и направить их заявителю.

7. Сетевая организация при невыполнении заявителем технических условий в согласованный срок и наличии на дату окончания срока их действия технической возможности технологического присоединения вправе по обращению заявителя продлить срок действия технических условий. При этом дополнительная плата не взимается.

8. Заявитель обязуется:

надлежащим образом исполнить обязательства по настоящему договору, в том числе по выполнению возложенных на заявителя мероприятий по технологическому присоединению в пределах границ участка, на котором расположены присоединяемые энергопринимающие устройства заявителя, указанные в технических условиях;

после выполнения мероприятий по технологическому присоединению в пределах границ участка заявителя, предусмотренных техническими условиями, уведомить сетевую организацию о выполнении технических условий;

принять участие в осмотре (обследовании) присоединяемых энергопринимающих устройств должностным лицом федерального органа исполнительной власти по технологическому надзору;

получить разрешение уполномоченного федерального органа исполнительной власти по технологическому надзору на допуск в эксплуатацию присоединяемых объектов;

после осуществления сетевой организацией фактического присоединения энергопринимающих устройств заявителя к электрическим сетям, фактического приема (подачи) напряжения и мощности подписать акт разграничения границ балансовой принадлежности сторон, акт разграничения эксплуатационной ответственности сторон, акт об осуществлении технологического присоединения либо представить мотивированный отказ от подписания в течение _____ рабочих дней со дня получения указанных актов от сетевой организации;

надлежащим образом исполнять указанные в **разделе III** настоящего договора обязательства по оплате расходов на технологическое присоединение;

уведомить сетевую организацию о направлении заявок в иные сетевые организации при технологическом присоединении энергопринимающих устройств, в отношении которых применяется категория надежности электроснабжения, предусматривающая использование 2 и более источников электроснабжения.

9. Заявитель вправе при невыполнении им технических условий в согласованный срок и наличии на дату окончания срока их действия технической возможности технологического присоединения обратиться в сетевую организацию с просьбой о продлении срока действия технических условий.

III. Плата за технологическое присоединение и порядок расчетов

10. Размер платы за технологическое присоединение определяется в соответствии с решением _____

(наименование органа исполнительной власти в области государственного регулирования тарифов)

от _____ N _____ и составляет _____ рублей _____ копеек, в том числе НДС _____ рублей _____ копеек.

11. Внесение платы за технологическое присоединение осуществляется заявителем в следующем порядке:

10 процентов платы за технологическое присоединение вносятся в течение 15 дней со дня заключения настоящего договора;

30 процентов платы за технологическое присоединение вносятся в течение 60 дней со дня заключения настоящего договора;

20 процентов платы за технологическое присоединение вносятся в течение 180 дней со дня заключения настоящего договора;

30 процентов платы за технологическое присоединение вносятся в течение 15 дней со дня фактического присоединения;

10 процентов платы за технологическое присоединение вносятся в течение 10 дней со дня подписания акта об осуществлении технологического присоединения.

12. Датой исполнения обязательства заявителя по оплате расходов на технологическое присоединение считается дата внесения денежных средств в кассу или на расчетный счет сетевой организации.

IV. Разграничение балансовой принадлежности электрических сетей и эксплуатационной ответственности Сторон

13. Заявитель несет балансовую и эксплуатационную ответственность в границах своего участка, сетевая организация - до границ участка заявителя* (4).

V. Условия изменения, расторжения договора и ответственность Сторон

14. Настоящий договор может быть изменен по письменному соглашению Сторон или в судебном порядке.

15. Договор может быть расторгнут по требованию одной из Сторон по основаниям, предусмотренным **Гражданским кодексом** Российской Федерации.

16. Заявитель вправе при нарушении сетевой организацией указанных в настоящем договоре сроков технологического присоединения в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор.

Нарушение заявителем установленного договором срока осуществления мероприятий по технологическому присоединению (в случае если техническими условиями предусмотрен поэтапный ввод в работу энергопринимающих устройств — мероприятий, предусмотренных очередным этапом) на 12 и более месяцев при условии, что сетевой организацией в полном объеме выполнены мероприятия по технологическому присоединению, срок осуществления которых по договору наступает ранее указанного нарушенного заявителем срока осуществления мероприятий по технологическому присоединению, может служить основанием для расторжения договора по требованию сетевой организации по решению суда.

17. Сторона договора, нарушившая срок осуществления мероприятий по технологическому присоединению, предусмотренный договором, обязана уплатить другой стороне неустойку, равную 0,5 процента от указанного общего размера платы за каждый день просрочки. При этом совокупный размер такой неустойки при нарушении срока осуществления мероприятий по технологическому присоединению заявителем не может превышать размер неустойки, определенный в предусмотренном настоящим абзацем порядке за год просрочки.

Сторона договора, нарушившая срок осуществления мероприятий по технологическому присоединению, предусмотренный договором, обязана уплатить понесенные другой стороной договора расходы, связанные с необходимостью принудительного взыскания неустойки, предусмотренной абзацем первым настоящего пункта, в случае необоснованного уклонения либо отказа от ее уплаты.

18. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после подписания Сторонами настоящего договора и оказывающих непосредственное воздействие на выполнение Сторонами обязательств по настоящему договору.

VI. Порядок разрешения споров

20. Споры, которые могут возникнуть при исполнении, изменении, расторжении настоящего договора, Стороны разрешают в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

21. Настоящий договор считается заключенным с даты поступления подписанного заявителем экземпляра настоящего договора в сетевую организацию.

22. Настоящий договор составлен и подписан в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

VIII. Реквизиты Сторон

Сетевая организация:

Заявитель:

Акционерное общество "Городские электрические сети" (АО "Горэлектросеть") Юридический адрес: 628615, РФ, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра г. Нижневартовск ул. Северная, 54А, строение 1 Филиал акционерного общества "Городские электрические сети" "Радужнинские городские электрические сети" (Филиал АО "Горэлектросеть" "РГЭС") Местонахождение филиала: 628462, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Радужный, Промышленная зона, Северо-Западная коммунальная зона, ул. Казамкина, строение 2 Адрес для корреспонденции: 628462, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Радужный, Промышленная зона, Северо-Западная коммунальная зона, ул. Казамкина, строение 2 ИНН 8603004190 КПП 860943002 Р/с 40702810208020001619 Банк: Тюменский филиал АО КБ "Агропромкредит" г. Тюмень БИК 047106962 К/с 30101810500000000962 Тел.: 8(34668) 3-96-76	(для юридических лиц - полное наименование)
	(номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц)
	ИНН _____
	(должность, фамилия, имя, отчество лица, действующего от имени юридического лица)
	(место нахождения)
	(для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя, отчество)
	(номер записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и дата ее внесения в реестр)
	(серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации)
ИНН _____	
(место жительства)	

Директор
Филиала АО «Горэлектросеть» «РГЭС»

_____ К.А. Добровольский _____

*(1) Подлежит указанию, если энергопринимающее устройство заявителя ранее в надлежащем порядке было технологически присоединено и заявитель имеет документы, подтверждающие указанное технологическое присоединение и наличие ранее присоединенных в данной точке присоединения энергопринимающих устройств.

*(2) Срок действия технических условий не может составлять менее 2 лет и более 5 лет.

*(3) Срок осуществления мероприятий по технологическому присоединению не может превышать 1 год, если более короткие сроки не предусмотрены соответствующей инвестиционной программой или соглашением Сторон.

*(4) Такой порядок разграничения балансовой и эксплуатационной ответственности устанавливается, если иное не определено соглашением между сетевой организацией и заявителем, заключенным на основании его обращения в сетевую организацию.

**Акт
об осуществлении технологического присоединения**

№ _____

от "___" _____ 201 г.

Акционерное общество «Городские электрические сети» (АО «Горэлектросеть»), именуемое в дальнейшем «Сетевая организация», в лице директора филиала акционерного общества «Городские электрические сети» «Радужнинские городские электрические сети» Добровольского Константина Анатольевича, действующего на основании Доверенности № 01-25 от 05.06.2017г., с одной стороны, и

_____ (полное наименование юридического лица, номер записи в Едином государственном реестре

юридических лиц с указанием фамилии, имени, отчества лица, действующего от имени этого юридического лица, наименования и реквизитов документа, на основании которого он действует, либо

_____, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, номер записи в Едином государственном

_____, реестре, индивидуальных предпринимателей и дата ее внесения в реестр)

именуемый(ая, ое) в дальнейшем заявителем, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», оформили и подписали настоящий акт о нижеследующем.

Технологическое присоединение энергопринимающих устройств (энергетических установок) Заявителя выполнено в соответствии с техническими условиями № _____ от "___" _____ 201 г.

Характеристики выполненного присоединения:

максимальная мощность _____ кВт;

совокупная величина номинальной мощности присоединенных к электрической сети трансформаторов _____ кВА.

Перечень точек присоединения:

Точка присоединения	Источник питания (наименование питающих линий)	Описание точки присоединения	Уровень напряжения (кВ)	Максимальная мощность (кВт)	Величина номинальной мощности присоединенных трансформаторов (кВА)	Категория надежности электроснабжения	Предельное значение коэффициента реактивной мощности (tg φ)

Приборы учета (измерительные комплексы):

Точка присоединения	Приборы учета			Измерительные трансформаторы тока				Измерительные трансформаторы напряжения			
	Место установки	Тип	Класс точности	Место установки	Тип	Коэффициент трансформации	Класс точности	Место установки	Тип	Коэффициент трансформации	Класс точности

Устройства защиты, релейной защиты, противоаварийной и режимной автоматики: _____.

Автономный резервный источник питания: -.

Прочие сведения: -.

Стороны подтверждают, что технологическое присоединение энергопринимающих устройств (энергетических установок) Заявителя к электрической сети Сетевой организации выполнено в соответствии с правилами и нормами.

Заявитель претензий по оказанию услуг к сетевой организации не имеет.

Директор
Филиал АО «Горэлектросеть» «РГЭС»

_____ К.А. Добровольский

м.п.

«___» _____ 2017г.